

GdL - Gruppi di Lavoro
dell'Ordine Ingegneri della Provincia di Bolzano
Regolamento
Approvato con Delibera Consiliare del 15.03.2023

L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bolzano, al fine di valorizzare e promuovere l'attività professionale dell'ingegnere individuata nel Regolamento delle professioni di ingegnere e architetto di cui al R.D. 23 ottobre 1925, n. 2537 e al DPR 328/2001 e successivi, **istituisce i Gruppi di Lavoro - GdL, allo scopo:**

- di contribuire all'interscambio professionale fra gli iscritti;
 - alla conoscenza reciproca ed all'aggiornamento;
 - di consentire una più diretta partecipazione all'attività istituzionale, informativa e propositiva dell'Ordine a supporto dell'esercizio della professione di ingegnere e allo sviluppo del territorio;
- garantendo una sempre maggiore presenza dell'ingegnere nelle iniziative pubbliche di confronto e il suo coinvolgimento nelle problematiche di interesse pubblico.

Il Consiglio dell'Ordine delibera il presente Regolamento. Potrà altresì apportarne in qualsiasi momento modifiche variazioni.

Art. 1 – Istituzione, formazione e scioglimento dei GdL

Il Consiglio dell'Ordine delibera ad ogni nuovo insediamento:

- l'istituzione dei GdL e la nomina dei Consiglieri Referenti/Coordinatori di ogni gruppo;
- la composizione dei GdL considerante le richieste ricevute dagli iscritti;
- lo scioglimento di un GdL, prima della scadenza naturale, qualora se ne rendesse necessario;
- l'istituzione di nuovi GdL in base ad esigenze particolari di approfondimento, anche su richiesta pervenuta dagli iscritti.

Art. 2 – Composizione e funzionamento dei GdL

Il GdL si configura come un organo di carattere propositivo e consultivo rispetto all'attività del Consiglio dell'Ordine che rimane unico organo istituzionale deliberativo.

Sono di diritto componenti dei GdL tutti gli ingegneri iscritti all'Albo di Bolzano che intendano partecipare ai lavori delle stesse, facendone richiesta all'Ordine, **che non siano soggetti a provvedimenti disciplinari e in regola con il pagamento della quota associativa**. Ciascun GdL è costituito da un minimo di **3 componenti**.

I componenti partecipano responsabilmente alle iniziative ed alle attività del GdL.

Gli incontri potranno svolgersi sia in presenza che in modalità online previa richiesta della disponibilità delle Sale o della piattaforma online alla Segreteria dell'Ordine.

Le riunioni online potranno tenersi anche con altre piattaforme se ritenute più idonee.

Per ogni incontro verrà predisposto un resoconto che rimarrà agli atti dell'Ordine – ***Allegato 1.***

Art. 3 – Attività dei GdL

- su richiesta del Consiglio potranno formulare/studiare pareri tecnici sulle materie di competenza;
- studiare ed approfondire tematiche che interessano l'esercizio della professione di ingegnere, in qualsiasi forma esplicita, con particolare riguardo alla salvaguardia del titolo, dell'etica e della deontologia professionale, nonché alla tutela ed alla determinazione delle attribuzioni proprie dell'attività dell'ingegnere;
- approfondire ed eventualmente suggerire interpretazioni e modalità di applicazione di leggi, regolamenti, norme e circolari tecniche inerenti alle attività professionali, nell'esclusivo interesse della società civile;
- elaborare proposte in materia di formazione e aggiornamento professionale;
- partecipare, su delega autorizzativa del Consiglio dell'Ordine, a riunioni, commissioni esterne, convegni così da favorire collegamenti e sinergie con gli Enti e con le Associazioni tecnico scientifiche e professionali nell'ambito di competenza;
- **previa autorizzazione del Consiglio proporre**, linee guida e documenti da pubblicare sul sito dell'Ordine e/o pubblicizzare verso gli iscritti le problematiche attinenti al campo di specifica competenza, sollecitandone l'interesse e raccogliendo proposte e suggerimenti.

Gli iscritti che operano nell'ambito dei GdL lo fanno esclusivamente a fini istituzionali nell'interesse dell'Ordine e degli iscritti all'Ordine evitando di utilizzare l'appartenenza ai GdL quale veicolo pubblicitario o per poter raggiungere finalità economiche personali. Inoltre si adoperano per evitare ogni possibile conflitto di interessi con la propria attività professionale. Gli iscritti all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bolzano potranno proporre al Consiglio la costituzione di nuove Commissioni, per qualsiasi settore di attività o area di interesse legati all'ambito professionale, purché il numero degli interessati sia sufficiente al normale svolgimento del GdL, presentando una proposta motivata. **L'attivazione del nuovo GdL dovrà essere approvata con delibera di Consiglio.**

Art. 4 – Consigliere Referente

Il Consiglio dell'Ordine, nomina uno o più Consiglieri Referenti per ogni GdL con la funzione di raccordare l'attività del GdL stesso con il Consiglio. Il Consigliere Referente ha il compito di organizzare, l'attività della GdL, elaborando, in raccordo con il Consiglio, un documento che individui gli scopi e gli obiettivi che la GdL si propone di raggiungere ed è o può essere anche Coordinatore del GdL

Art. 5 – Coordinatore del GdL

Il Consigliere Referente è anche il Coordinatore del GdL, ma può essere anche componente diverso, e nel caso opera sempre in collegamento ed in sintonia con il Consigliere Referente.

Il Coordinatore del GdL svolge principalmente i seguenti compiti:

- traccia ed organizza i programmi delle attività del GdL;
- provvede all'invio delle convocazioni delle riunioni del GdL con i relativi ordini del giorno
- provvede all'invio ai componenti del GdL dei resoconti delle riunioni – **Allegato 1**;
- Il Consigliere Referente/Coordinatore trasmetterà al Consiglio a cadenza semestrale, documento riepilogativo dell'attività svolta che riporti quanto indicato nell' **Allegato 2**

Ciascun Coordinatore potrà avere specifiche deleghe di rappresentanza previa autorizzazione del Consiglio dell'Ordine.

Art. 6 – Insediamento e durata del GdL

Il GdL si costituisce ad ogni rinnovo del Consiglio dell'Ordine.

L'attivazione ufficiale del GdL avviene con apposito invito in Seduta di Consiglio.

Salvo l'eventuale scioglimento anticipato del GdL disposto dal Consiglio, prosegue i lavori fino alla scadenza del Consiglio. Gli scopi e le attività programmate possono essere riconfermati dal nuovo Consiglio dell'Ordine, così da assicurarne la continuità di intenti e di impegni.

Per le attività di normale e ordinaria gestione del GdL saranno messi a disposizione gli uffici dell'Ordine.

Art. 7 – Divieti

E' fatto divieto a tutti i componenti dei GdL di attivare autonomamente canali di comunicazione non autorizzati dal Consiglio, quali ad esempio siti web tematici, pagine Facebook delle Commissioni, profili Twitter, etc.

Art. 8 – Aspetti economici

Tutti coloro che compongono ciascun GdL partecipano alle attività impegnandosi in forma gratuita.

Potranno essere previsti rimborsi spese nel caso in cui uno o più componenti del GdL ricevano **mandato ufficiale di rappresentanza da parte del Consiglio dell'Ordine.**

Il Consiglio dell'Ordine, su proposta del Consigliere Referente e/o del Coordinatore del GdL, delibera eventuali contributi economici, nell'ambito delle risorse disponibili, ad attività, pubblicazioni, convegni, etc. proposti dal GdL.

Allegato 1

Gruppo di Lavoro _____ **Resoconto dell'Incontro del 00.00.2023**

Il GdL _____, si riunisce presso la Sede dell'Ordine /in modalità online in data alle ore _____, come da invito e-mail inviato a ciascun componente del GdL.

Sono presenti:

Consigliere Referente/Coordinatore _____

Componenti:

_____ (*assente giustificato*)

Tematiche discusse

Obiettivi

Conclusioni

Alle ore _____, esaurito l'esame delle questioni poste, viene fissato il prossimo incontro per il giorno ____

Il Consigliere Referente / Coordinatore

Allegato 2

Gruppo di Lavoro _____

Resoconto semestrale al Consiglio

Al Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bolzano.

Il GdL _____, costituito da:

Consigliere Referente/Coordinatore _____

Componenti:

Si è riunito nel primo/secondo semestre dell'Anno _____ nr. _____ volte, nelle seguenti date _____

Obiettivi

Breve sommario del lavoro svolto / Avanzamento lavori per quanto programmato

Programmi da portare a compimento eventuali proposte ed iniziative

Esigenze, osservazioni e proposte relative al funzionamento del GdL.

Richieste / Conclusioni

Data _____

Il Consigliere Referente / Coordinatore